

Prot. n° 9678/p/ep

Roma, 8 aprile 2020

A tutte le Casse
Edili/Edilcasse

e, p.c. ai Componenti il
Consiglio di Amministrazione
della CNCE

Loro sedi

Comunicazione n. 712

Oggetto: Durc - COVID_19 Extra

Facendo seguito alla Comunicazione CNCE n. 710 del 6 aprile scorso, con preciso riferimento alla richiesta di segnalare tempestivamente alla CNCE le fattispecie di Durc rientranti nella casistica *Durc COVID_19 Extra*, si allega alla presente il documento con le specifiche tecniche del file .CSV che dovrà essere inviato all'indirizzo info@cnce.it.

In particolare, i dati richiesti alle Casse da inserire all'interno del file, sono i seguenti:

- 1) *Codice Fiscale dell'impresa interessata dal rilascio del Durc Covid_19 Extra;*
- 2) *Protocollo della richiesta del Durc on Line;*
- 3) *Mensilità per le quali si è proceduto alla regolarizzazione convenzionale (numero);*
- 4) *Importo della irregolarità;*
- 5) *Eventuale regolarizzazione dell'impresa delle mensilità sino a luglio 2019*
- 6) *Esistenza di eventuali conteziosi intrapresi dalla Cassa nei confronti dell'impresa interessata*

Nel rimanere a disposizione per tutti i chiarimenti del caso, si inviano cordiali saluti.

Il vicepresidente
Antonio Di Franco



Il Presidente
Carlo Trestini





**COMMISSIONE NAZIONALE
PARITETICA PER LE CASSE EDILI**

Durconline COVID-19_Extra	Codice doc:	File csv imprese regolari
	Data:	08/04/2020
	Edizione:	00.00.00

**FILE DI SCAMBIO PER LA RICHIESTA IMPRESE
REGOLARI DURC COVID-19_Extra**

Specifiche tecniche

Indice

Premessa.....	3
1. Nomenclatura del file.....	3
2. Formato interno del file.....	3

Premessa

Il presente documento descrive le specifiche tecniche del file di scambio da inviare alla CNCE relativamente alle informazioni riguardanti le imprese che hanno un durconline regolare richiesto all'interno del periodo 17 marzo- 15 aprile 2020 (DURC COVID-19_Extra).

1. Nomenclatura del file

Il nome del file è composto da caratteri esclusivamente maiuscoli senza spazi ed estensione .CSV e contiene le seguenti informazioni separate dal carattere di sottolineatura (underscore ovvero trattino basso):

- Codice Cassa (es. RM00)
- Data di produzione del file nel formato AAAAMMGG (es. 20160215)
- Sequenza numerica a due cifre di elaborazione da parte della cassa (es. 00)
- Numero dei record (linee) presenti nel file (es. 5201)

Ipotizzando quindi un file composto dalle informazioni precedentemente citate, il nome completo sarà:

2016_RM00_20160215_00_5201.CSV

Il numero di sequenza è univoco all'interno della cassa e va sempre incrementato ogni qualvolta il file debba essere rigenerato per essere poi inviato alla CNCE.

2. Formato interno del file

Il file è strutturato nel noto formato CSV ed ha le seguenti caratteristiche:

- E' composto da tanti record per quanti sono le imprese da comunicare;
- Ogni record è terminato dalla classica sequenza di caratteri "CR" ed "LF" (valore decimale ASCII 13 e 10);
- Il record è composto da più campi descritti di seguito separati dal carattere "|" (valore decimale ASCII 124);
- Salvo diversa indicazione, i valori dei singoli campi sono indicati con caratteri maiuscoli;
- I valori numerici sono del tipo intero con due cifre decimali, con carattere separatore "." (valore decimale ASCII 14) collocato tra il valore intero e la parte decimale.

Dettaglio dei campi:

Nome del Campo	Valore/Formato	Esempio
CODICE CASSA CNCE	Alfanumerico/LLNN	RM00
Codice fiscale impresa	Testo alfanumerico	QQQGGG60N28L501X
ID GLOBAL durconline	Testo alfanumerico	INPS_200003456
Totale di competenze interessate dal debito	numero	3
Importo totale del debito	Numerico con due decimali	3200.00
Flag eventuale avvenuta regolarizzazione fino a luglio	Testo booleano (si/ vuoto altrimenti)	si
Flag eventuale avvenuta attivazione contenzioso	Testo booleano (si/ vuoto altrimenti)	

Esempio di un record (la terminazione CR/LF non è ovviamente visibile):

RM00|QQQGGG60N28L501X|INPS_200003456|3|3200.00|si|